

**Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя
«Централизованная библиотечная система для детей»**

ПРИКАЗ

от 20.07.2026 г.

№ 31

**Об организации работы по обеспечению доступности объектов и услуг
для инвалидов и маломобильных групп населения (в новой редакции)**

В целях реализации Государственной программы «Доступная среда», Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 г. № 527-н «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 10.11.2015 № 2761 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 09 сентября 2015г. № 2400 «Об утверждении требований доступности к учреждениям культуры с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения», Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 16 ноября 2015г. № 2800 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ», Постановления от 25.12.2015 г. № 1318-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в городе Севастополе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов и маломобильных групп населения, инструктаж персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов и маломобильных групп населения в Учреждении на заведующего сектором отдела организационно-методической работы ЦГДБ им. А.П. Гайдара Спанчак А.Г., заместителя директора по материально-техническому обеспечению Пугач Н.А.

2. Назначить ответственными за организацию работы по обеспечению доступности объектов (закрепленных помещений) и услуг для инвалидов и маломобильных групп населения в ЦГДБ им. А.П. Гайдара и в библиотеках-филиалах следующих сотрудников:

Захарьеву Ю.А.- заведующего отделом обслуживания дошкольников и учащихся младшего школьного возраста «Мир детства»;

Миронову Н.Б. - заведующего отделом обслуживания учащихся среднего и старшего школьного возраста «Мир подростка»;

Ведешину Н.Н. - заведующего библиотекой - филиалом № 1;

Дышкантюк Н.А. - заведующего библиотекой - филиалом № 2;

Данилову О.О. – заведующего библиотекой - филиала № 3;

Костик Е.М. - заведующего библиотекой - филиалом № 4;

Кулюкину Т.М.- и.о.заведующего библиотекой - филиалом № 5;

Дейкун В.В. - заведующего библиотекой - филиалом № 6;

Матеранскую Н.В. - заведующего библиотекой - филиалом № 7;

Гатауллину Н.А. - заведующего библиотекой - филиалом № 8;

Шевченко О.И. - заведующего библиотекой - филиалом № 9;
Плужник И.В. - заведующего библиотекой - филиалом № 10;
Замолотневу Н.А. - заведующего библиотекой - филиалом № 13;
Христофорову Л.В. - заведующего библиотекой - филиалом № 14;
Игнатьеву Л.В. - заведующего библиотекой - филиалом № 15;
Балахонцеву Ю.В. - заведующего библиотекой - филиалом № 16;
Степанову М.А. – главного библиотекаря библиотеки - филиала № 17.

3. Заместителю директора по библиотечной работе Буцких М.В. закрепить в должностных инструкциях сотрудников, ответственных за организацию работы по обеспечению доступности объектов (закрепленных помещений) и услуг для людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения, их обязанности.

4. Заведующему сектором отдела организационно-методической работы ЦГДБ им. А. П. Гайдара Спанчак А.Г. организовывать обновление информации об условиях доступности объектов и услуг организации для людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения на официальном сайте Учреждения, на информационных стендах в структурных подразделениях по мере поступления новых законодательных и нормативных документов, изменения условий доступности объектов и услуг организации.

5. Заведующему сектором отдела организационно-методической работы ЦГДБ им. А. П. Гайдара Спанчак А.Г. проводить 1 раз в шесть месяцев инструктаж персонала по вопросам оказания помощи на объектах людям с инвалидностью и другим маломобильным группам населения.

6. Ежеквартально, до 3 числа месяца, и ежемесячно до 10 числа, следующего за отчетным предоставлять информацию:

- по трудоустройству инвалидов в учреждении - ответственный – заведующий сектором кадровой службы Бояниевская С.А. – срок постоянно;

- по количеству инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, посетивших культурно-просветительские мероприятия – ответственный — заведующий сектором отдела организационно-методической работы ЦГДБ им. А.П. Гайдара Спанчак А.Г.

7. Заведующему сектором отдела организационно-методической работы ЦГДБ им. А. П. Гайдара Спанчак А.Г. разработать «Правила обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в ГБУК «ЦБС для детей» (Приложение № 1) (далее-Правила).

8. Утвердить и ввести в действие Правила.

9. Ответственным за организацию работы по обеспечению доступности объектов (закрепленных помещений) и услуг для инвалидов и маломобильных групп населения в ЦГДБ им. А.П. Гайдара и в библиотеках-филиалах довести до сведения всех сотрудников с целью применения в работе Правил.

10. Приказ от 09.01.2024 г. № 1/1 «Об организации работы по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов и маломобильных групп населения» считать утратившим силу.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А. Панченко